**DEKLARACJA**

**udziału w projekcie Gminy Szumowo w ramach projektu priorytetowego ”Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Potwierdzenie wpływu Deklaracji** |  | | |
| **składający** | Właściciel nieruchomości niezamieszkałych i zamieszkałych na których powstają odpady komunalne | | |
| 1. **Miejsce PRZYJĘCIA DEKLARACJI** | | | |
| Urząd Gminy Szumowo, ul. 1 Maja 50, 18-305 Szumowo | | | |
| 1. **DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)** | | | |
| Właściciel | Najemca, dzierżawca Współwłaścicil | | |
| Nazwisko i Imię | | | |
| 1. **ADRES ZAMIESZKANIA** | | | |
| Kraj POLSKA | Województwo PODLASKIE | Powiat ZAMBROWSKI | Gmina  SZUMOWO |
| Ulica | Numer domu | Miejscowość | |
| Kod pocztowy | Poczta | Numer telefonu | |
| 1. **ADRES NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY (wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania)** | | | |
| Gmina | Ulica | Numer domu | Miejscowość |
| Kod pocztowy | Poczta | | |
| 1. **INFORMACJA O ILOŚCI FOLII ROLNICZYCH ZALEGAJĄCYCH NA W/W NIERUCHOMOŚCI** | | | |
| Folia rolnicza biała | kg | | |
| Folia rolnicza czarna | kg | | |
| Siatki i sznurki do owijania balotów | kg | | |
| Opakowania po nawozach, w tym takżetypu „big pag” | kg | | |
| Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady będą przechowywane pod dachem.  Folie będą oczyszczone i spakowane, aby nie zalegało na niej błoto woda czy zmarzlina. | | | |
| 1. **OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** | | | |
| Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą  ……………………… …………………………………  ( miejscowość, data ) (czytelny podpis) | | | |

***INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH***

***utrzymanie czystości i porządku w gminach***

*Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Szumowo, ul. 1 Maja 50, 18-305 Szumowo, tel. 86 4768011, mail: szumowo@szumowo.pl;
2. Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro
3. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest realizacja przez Gminę obowiązków wynikających   
   z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Dane są przetwarzane   
   w celu wykonania usługi oraz sporządzenia i rozliczania deklaracji.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków wynikających   
   z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jednakże nie dłużej niż okres 10 lat od stycznia kolejnego roku nieważności deklaracji.
5. Posiadają Państwo prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania. W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres e-mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro;
6. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty na podstawie stosownych umów.
7. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych, które Państwa dotyczą narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
8. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m ustawy   
   z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.